

## 2. számú melléklet. Szakmai önéletrajz minta<sup>1</sup>

### I. ALAPADATOK

**Név: RÓZSA BÉLA**

**Születési adatok: TAPOLCA, 1980. 04. 07.**

**Egyéb személyes adatok<sup>2</sup>**

**Lakhely: H-8330 Sümeg, Petőfi Sándor utca 32.**

**<http://rb-dla-study.blogspot.com/>**

**[ptemkfem@gmail.com](mailto:ptemkfem@gmail.com) ; [bela.rozsa@gmail.com](mailto:bela.rozsa@gmail.com)**

### Tanulmányok<sup>3</sup>

**2009 – 2012: MOHOLY-NAGY MŰVÉSZETI EGYETEM DOKTORI ISKOLÁJÁNAK (IPARMŰVÉSZET DLA) HALLGATÓJA (TÉMA: EZÜSTMŰVESSÉG)**

**2001 – 2007: MAGYAR IPARMŰVÉSZETI EGYETEM (JELENLEG MOHOLY-NAGY MŰVÉSZETI EGYETEM), DESIGN MANAGER SZAKÁNAK HALLGATÓJA (2007 – DIPLOMA: HAZAI IPARMŰVÉSZETI BOLTOK HELYZETE C. SZAKDOLGOZAT)**

**2000 – 2005: MAGYAR IPARMŰVÉSZETI EGYETEM, FÉMMŰVES FORMATERVEZŐ SZAKÁNAK HALLGATÓJA (2005 – DIPLOMA: KÖZTÉRI IDÓMÉRŐ SZERKEZET TERVEZÉSE)**

**1998 – 2000: BUDAPESTI SZOLGÁLTATÓ- ÉS KÉZMŰVESIPARI SZAKKÉPZŐ ISKOLA / EGYETEMES VÉSNÖK SZAK**

**1994 – 1998: PÉCSI MŰVÉSZETI SZAKKÖZÉPISKOLA / ÖTVÖS SZAK**

### Jelenlegi munkahely, beosztás

**- PÉCSI MŰVÉSZETI SZAKKÖZÉPISKOLA, MŰVÉSZTANÁR (2005. SZEPTEMBER 1.-ÉTŐL) ([HTTP://WWW.PECSIMUVESZETI.HU/](http://www.pecsimuveszeti.hu/)) 2006 SZEPTEMBERÉTŐL 2011 SZEPTEMBERÉIG (A STÁTUSZ MEGSZÚNÉSÉIG) ÖTVÖS SZAKOSZTÁLYVEZETŐ KINEVEZÉS**

**- PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM / MŰVÉSZETI KAR / FORMATERVEZÉS TANSZÉK, EGYETEMI TANÁRSEGÉD (2018. SZEPTEMBERÉTŐL)**

### Korábbi munkahelyek<sup>4</sup>

**- GYŐRI KOVÁCS MARGIT SZAKGIMNÁZIUM, ÖTVÖS SZAKTANÁR (2016. SZEPTEMBER 1.-ÉTŐL 2021. AUGUSZTUS 15.-IG)**

<sup>1</sup> A szakmai önéletrajz digitálisan töltendő ki és évente továbbfejlesztendő.

<sup>2</sup> Pl.: családi állapot, lakhely, saját honlap elérhetősége, e-mailcím

<sup>3</sup> A végzettségekhez meg kell adni a kiadás dátumát, a kiállító intézmény nevét, ha van, a kódszámát is. Itt felsorolhatók a mesterek is, valamint a specializációk is.

<sup>4</sup> Intézmény neve, beosztás, a kezdés dátuma – befejezés dátuma, Pl.: 1985–2001-ig.

## **Munkatapasztalatok/kompetenciák<sup>5</sup>**

- szervezői készség
- műhelykörnyezet kialakítása, fenntartása
- oktatási feladatok meghatározása, bonyolítása

## **Nyelvek**

Anyanyelv: *MAGYAR*

Folyamatos beszéd, írási, olvasási, fordítási készségek -

Alapfokú beszéd, olvasási és írási készségek:

*angol középfok*

Nyelvvizsgák<sup>6</sup>

*angol közép komplex (C)*

*Tudományos Ismeretterjesztő Társulat vizsgaközpont*

*2004. 06. 26.*

*Anyakönyvi szám: A 579480 / Bizonyítványszám: 486631*

## **II. OKTATÁSI ÉS AZ OKTATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ TEVÉKENYSÉGEK**

### **A kötelező óraszámú foglalkozások/órák<sup>7</sup>**

a) előadás

*- Szaktechnológia 1-2-3-4. + Gépismeret 1-2. tantárgyak a FÉM BA1 és BA2/BA3 hallgatóknak a 2022/2023-as egyetemi tanév alatt*

b) gyakorlat

*- Tervezés 1-2-3-4. tantárgyak a FÉM Ba1 és Ba2 hallgatóknak a 2022/2023-as egyetemi tanév alatt*

*- Társzművészetek 1-2. tantárgy a BA1-2-3 FÉM hallgatóknak*

*- Diplomakonzultáció a FÉM BA3 Hallgatóknak*

c) konzultáció

ca) kurzuskonzultáció -

cb) szakdolgozati konzultáció -

d) szeminárium -

### **Kötelező óraszám fölül foglalkozások/órák**

a) előadás -

b) gyakorlat -

c) konzultáció

ca) kurzuskonzultáció -

cb) szakdolgozati konzultáció -

d) szeminárium -

e) Campus-kurzus -

### **Szakmai gyakorlat<sup>8</sup>**

*- Nyári szakmai gyakorlat lehetőség FÉM hallgatóknak a pécsi egyetemi FÉM Műhelyben*

*Tervezett időpontja: 2023. augusztus 21-25.*

<sup>5</sup> Pl.: jó szervezői készség, prezentációkészítés, előadói szintű kommunikáció, stb.

<sup>6</sup> A nyelvvizsgát kiadó intézmény, a nyelvvizsga dátuma, a dokumentum kódszáma.

<sup>7</sup> Kötelező óraszám tanított óra elnevezése, fajtája és mennyisége (kötelező és szabadon választható kurzus).

<sup>8</sup> Ide tartozik a művésztelep/mesterkurzus szervezése, lebonyolítása, szakmai vezetése, a művésztelepi konzultáció, stb. Az elvégzett feladatot, a helyszínt és a dátumot is meg kell adni.

*Téma: Felújítást követő takarítást, helyrerakás, berendezés – szemeszter során félbe maradt tárgyak kivitelezése, Innsbruck projekt tervezett kivitelezése*

### **Tanulmányi kirándulás<sup>9</sup>**

*Részvétel a Simonyi István által szervezett bécsi szakmai tanulmányi kiránduláson (Kunsthistorisches museum, Bécs + Kortárs ékszergaléria és kiállítás megtekintése) (Bécs, 2023. 05. 12.)*

### **Együttműködés szaktanszéki és intézeti művészképzési programokban oktató kollégákkal más felsőoktatási intézményben (karon) végzett oktatási tevékenység.**

1. Kutatócsoportok szervezése -
2. Kutatócsoportokban való munka -

### **Az ismeretek ellenőrzése, tanulmányok értékelése<sup>10</sup>**

1. Szigorlati bizottság elnöke -
2. Szigorlati bizottság tagja tantárgy/év/fő -
3. Záróvizsga bizottság elnöke -
4. Záróvizsga bizottság tagja -
5. Záróvizsga -
6. Szakdolgozat témavezetése, konzulensi munka és konzulensi bírálata<sup>11</sup> -
7. Szakdolgozat opponensi bírálata -
8. Diplomamunka témavezetése, diplomahangversenyre felkészítése, konzulensi munka, konzulensi bírálata -
9. Diplomamunka/diplomahangverseny opponensi bírálata
  - 1 fő FÉM hallgató szakdolgozat opponenciája (Pálfai Boróka Aliz BA3 hallgató)(2023. május-június)
  - 1 fő Kerámia hallgató diplomamunka opponenciája (Pető Réka Aliz BA3 hallgató)(2023. május-június)
  - 2 fő FÉM hallgató diplomamunka konzulensi értékelése (Galcsik Vivien és Pálfai Boróka Aliz BA3 hallgató)(2023. május-június)

### **Tehetséggondozás<sup>12</sup>**

1. Mentorálás, tutorálás -
2. Szakkollégium -
3. Új Nemzeti Kiválóság Program -
4. Kriszbacher Ildikó Ösztöndíj tutora -
5. Tolvaly Ernő Díj jelöltje -
6. Amadeus pályázat felkészítő tanára -
7. Különleges Tehetségek Osztálya (Zeneművészeti Intézet) -
8. Egyéb hallgatói ösztöndíj mentora, tutora -
9. A tehetséggondozó tevékenység nyomán díjazott hallgatói<sup>13</sup> -

---

<sup>9</sup> Ide tartozik a szakmai kirándulás szervezése, lebonyolítása, szakmai vezetése. Az elvégzett feladatot, a helyszínt és a dátumot is meg kell adni.

<sup>10</sup> A kurzusokhoz tartozó ellenőrzés és értékelés alaphelyzetben a kurzustevékenység része, ezért ezek a vizsgák és értékelések itt nem kerülnek feltüntetésre.

<sup>11</sup> Feljegyzendő az év, név, szak, a dolgozat és a diplomamunka címe, hangverseny műsora.

<sup>12</sup> E témánál meg kell adni a segített hallgató nevét és a támogatás idejét.

<sup>13</sup> Az oktató Országos művészeti és tudományos diákköri konferencia és más felkészítő tevékenységben részesülő díjazott hallgatói.

10. Művészeti és tudományos diákköri dolgozat, alkotás konzulense<sup>14</sup> -

### **Felzárkóztató tevékenység és mentorálás**

-

**Idegen nyelven történő oktatás<sup>15</sup>**

-

### **Részvétel nemzetközi mobilitási programokban**

-

**Oktatáson kívüli, de az oktatási tevékenységet segítő tapasztalat<sup>16</sup>**

-

**Intézményen kívüli, de az oktatási tevékenységet segítő tapasztalat<sup>17</sup>**

*Pécsi Művészeti Gimnázium, Szakgimnázium és Technikum / ötvös szaktanári főállás*

### **Doktori képzés**

1. DLA/PhD témakiíró -
2. DLA/PhD fokozatot szerző hallgató<sup>18</sup> -
3. DLA/PhD abszolutóriumot szerzett hallgató -
4. DLA/PhD értekezés konzultáció -
5. DLA/PhD témavezető<sup>19</sup> -
6. DLA/PhD társtémavezető -
7. A doktori képzésben való oktatói munka (kurzus)<sup>20</sup> -
8. Kurzusfelelős<sup>21</sup> -

### **A doktori iskolai munkával kapcsolatos kari és egyetemi bizottságokban való részvétel**

1. Képző- és Zeneművészeti kari Doktori Tanács tag -
2. Doktori felvételi bizottság tag -
3. Kompl.:ex vizsgabizottság elnök -
4. Kompl.:ex vizsgabizottság tag -
5. Doktori szigorlat elnök -
6. Doktori szigorlati bizottsági tag -
7. Doktori védés bizottság elnök -
8. Doktori védés bizottság tag -
9. Doktori védés opponens -
10. Habilitációs bizottság elnök -
11. Habilitációs bizottság tag -
12. Habitusvizsgáló -

---

<sup>14</sup> Feljegyzendő az év, név, szak, a dolgozat/alkotás címe, a hangverseny műsora, szintje (kari, országos, nemzetközi).

<sup>15</sup> Minden oktatási és oktatásszervezési tevékenység idegen nyelven (tételesen felsorolva, itt a tanítványok nevét nem kell felsorolni!).

<sup>16</sup> Feljegyzendő az intézmény neve, a tevékenység jellege, dátuma. Itt lehet feltüntetni a vendégoktatást, az alkotótábort, a tréningtartást és másokat.

<sup>17</sup> Feljegyzendő a program neve, a tevékenység jellege, dátuma. Itt lehet feltüntetni a művészeti tevékenységekhez, konferenciákhoz kapcsolódó tevékenységet (pl.: a hallgatói munka lektorálása, szekcióvezetés, stb.).

<sup>18</sup> A hallgató neve, témája a fokozatszerzés intézménye, időpontja.

<sup>19</sup> A témavezetői munka hallgatóinak neve, ideje, a doktori iskola, ahol a munka folyt.

<sup>20</sup> A tantárgy neve, a meghirdetés éve és a doktori iskola neve, ahol meghirdetésre került.

<sup>21</sup> Az oktató által kidolgozott kurzus neve, időpontja, az adott doktori iskola, ahol a kurzus vezetése folyik.

13. Egyetemi Habilitációs és Habitusvizsgáló Bizottság tag -

### III. OKTATÁSI MENEDZSMENT ÉS OKTATÁSSZERVEZÉS

#### Vezetői megbízás, munkakör

- Dékán -
- Dékán helyettes -
- Intézetigazgató -
- Önálló tanszék vezetése -
- Tanszékvezetői feladatokkal megbízott oktató -
- Doktori iskola vezető -
- Doktori Iskola programvezető -
- Doktori Iskola Kutatócsoport vezetése -

#### Felsőoktatással kapcsolatos bizottsági munka<sup>22</sup>

- Kari bizottság elnök -
- Kari bizottság tag -
- Egyetemi bizottság elnök -
- Egyetemi bizottság tag -
- Országos bizottság elnök -
- Országos bizottság tag -
- Nemzetközi bizottság elnök -
- Nemzetközi bizottság tag -

#### Szaklétesítés, szakindítás

- Szakalapítási dokumentum elkészítése, irányítóként vagy szakfelelősként -
- Szakindítási dokumentum elkészítésében való részvétel ismeretkör felelősként<sup>23</sup> -
- Szakalapítási dokumentum készítésében közreműködőként<sup>24</sup> -

#### Szak-, tantárgy- és kurzusfelelősi tevékenység

- Szakfelelős, szakképzettség felelős -
- Szakirány felelős  
*FÉM szakirány*
- Ismeretkör felelős -
- Tantárgycsoport, tantárgyfelelős -
- Kötelező kurzus felelős -
- Választható kurzus felelős -
- Szigorlat tantárgy felelős -

#### Kari tanácsi előterjesztések<sup>25</sup>

-

#### Beiskolázással kapcsolatos tevékenységek<sup>26</sup>

---

<sup>22</sup> Előfordulhat, hogy az adatok nem nyilvánosak, ekkor nem kell megadni.

<sup>23</sup> Ismeretkör koncepció összeállítása, több tantárgy leírásának elkészítése.

<sup>24</sup> Tantárgyleírás készítése.

<sup>25</sup> A téma megnevezése és a benyújtás dátuma.

<sup>26</sup> Itt lehet leírni azon kampány-tevékenységeket, amelyek a beiskolázáshoz tartoznak (pl.: szervezés, reklám, tájékoztató szöveg, elkészítése, tájékoztató előadás megírása megtartása, stb. magyar vagy más idegen nyelven). Ide tartozik a nyílt vagy orientációs napon való részvétel, a felvételi előkészítése, a bizottsági tevékenység

## **Művészet és tudománynépszerűsítés, konferenciákon való részvétel<sup>27</sup>**

- Kurátori feladat -
- Verseny, mesterkurzus, konferencia szervezésében, lebonyolításában való részvétel<sup>28</sup> -
- Versenyen, mesterkurzuson, konferencián – fellépőként/előadóként való részvétel -
- Hallgatói kiállítás/koncert szervezése -
- Hallgatói kiállítás megnyitása -
- Hallgatói publikáció kiadásának segítése -
- Nemzetközi hallgatói kiállítás szervezése -
- Nemzetközi nyári gyakorlat/művésztelep/szakmai hét szervezése, vezetése -
- Nyári gyakorlat/művésztelep/szakmai hét szervezése, vezetése  
*Igen, említve a korábbi pontban*
- Szakmai kirándulások, oktatáson kívüli hallgatói projektek szervezése, vezetése -
- Kari kiadványok szervezése/ grafikai, tipográfiai tervezése, nyomdai előkészítése, szerkesztése, lektorálása -
- Publikációk kari kiadványokban -
- Tanári kiállítások/tanári koncertek/helybeli konferenciák szervezése<sup>29</sup> -

## **Pályázatokban való részvétel**

- Pályázatalapú oktatási jegyzetek, segédletek kiadása -
- Kari pályázatok előkészítése, írása<sup>30</sup>  
*Részvétel NKA Technológiai eszközfejlesztési Pályázatban, megírásában, árajánlatok és rangsorolás elkészítésében, szakmai bonyolításban (pályázati azonosító: A2028N6331)- az elcsúszó pályázat szervezési munkálatai, eszközök beérkezése, telepítése és egyéb kapcsolódó teendők.*

## **Díjak, kitüntetések<sup>31</sup>**

-

## **Művészeti/tudományos/kutatói eredményesség<sup>32</sup>**

-

### **1. Elméleti tantárgyat oktatóknak<sup>33</sup>**

Publikációk, tankönyvek, jegyzetek, tanítási segédletek, **alkotások**, könyvszerkesztés, projektfejlesztés, lektorálás, kutatói munka, konferenciaszereplés (előadás, poszterbemutató), vendégoktatás, a nem írásos alkotások értékelhető részletezésű

---

(vezetőként vagy tagként), a pályaalakmassági vizsga, gyakorlati felvételi vizsga, szóbeli és írásbeli szakelméleti vizsga magyar vagy idegen nyelven. E pontnál fel kell tüntetni a munka teljesítésének dátumát is.

<sup>27</sup> E kategóriában, minden tételnél meg kell adni a tevékenység rangját (nemzetközi, országos, regionális), jellegét (pl.: konferencia/szekció szervezése, elnöklés, opponencia), fel kell tüntetni a feladatvégzés helyét, dátumát is.

<sup>28</sup> Tételenként felsorolandó mindegyik műfajra vonatkozó tevékenység.

<sup>29</sup> Amennyiben oktató szervezi.

<sup>30</sup> E tételnél meg kell adni a megnyert összeget (100 millió feletti, 10-100 millió között, 10 millió alatt, a pályázat nevét és megvalósításának időkereteit.

<sup>31</sup> E tételnél meg kell adni a díj, kitüntetés nevét, dátumát, a kiállító intézményt és az aláíró is (amennyiben ez utóbbi neve megtalálható, illetve olvasható.).

<sup>32</sup> Évenkénti bontásban, csak a vonatkozó oktatási területre tartozókat kell kitölteni, a többi törlendő. (Megj.: Az előadások absztraktja is publikációnak számít – amennyiben konferenciakötetben megjelent -, de fel kell tüntetni, hogy egy absztraktról van szó.)

<sup>33</sup> A szakirodalom megadásának szerkezete az APA hivatkozási követelményeinek megfelelően történik. A publikációk megadása az MTMT alapján történik.

dokumentációja, pl.: katalógusok összeállítása, lektori, szakfordítói tevékenység, tutori, mentori tevékenység, stb.

## 2. *Zenészeknek*<sup>34</sup>

- Koncertek
- Hangversenyek
- Szóló koncertek
- Hanglezes felvétel, saját szerzemények, átiratok, kutatások
- Kiadványok és cikkek<sup>35</sup>
- Átiratok anyagainak felkutatása
- Felvételek készítése

## 3. *Vizuális művészeknek*<sup>36</sup>

- Önálló kiállítás -
- Közös kiállítás
  - *FISE40 - jubileumi kiállítás a B32-ben (Budapest, B32 Galéria és Kultúrtér)(2022.10.05. – 10.20.)*
  - „*KOMP*” *kortárs művészeti kiállítás / Pécsi Tudományegyetem Művészeti Kar oktatóinak munkái (Temesvári Nyugati Egyetem Mansarda Galéria) (2023. 05. 03 – 05.15.)*
- Csoportos kiállítás -
- Kutatási tevékenység -
- Kiadványok és cikkek<sup>37</sup> -

## IV. SZAKMAI KÖZÉLETI TEVÉKENYSÉG<sup>38</sup>

- Tagságok
  - Fiatalkorú Iparművészek Stúdiója Egyesület*
- Fesztiválok -
- Zsűrizések -
- Szakértői feladatok -
- Külső vizsgáztatások
  - *középiskolai szinten szakmai vizsgáztatás ötvös diákokkal (Pécsi Művészeti Szakgimnázium, / 2023. május)*
- Egyéb szervezési munka, szekcióvezetés, beiskolázás segítése kurzussal, látogatásokkal, stb.
  - A Fém szakterülettel kapcsolatos online anyagok, szakmai hírek, kiadványok, portfóliók, egyéb szakmailag értékes anyagok folyamatos gyűjtése és zárt blogon való elérhetővé tétele a Hallgatóknak.*

összeállítás: Rózsa Béla  
Kelt.: Sümeg, 2023. július 25.

<sup>34</sup> Minden tételnél meg kell adni az ország, város, intézmény nevét.

<sup>35</sup> Meg kell adni a megjelenés évét, a kiadvány nevét, lektorált/nem lektorált változatát, nyelvét és a kiadvány jellegét (művészeti antológia, életrajz esetében fel kell tüntetni a szerzőt, a felölelt időszakot.)

<sup>36</sup> E tételnél meg kell adni a résztvevők számát és az ország, város, intézmény nevét. (egyéni kiállítás: 1-4 fő között, közös kiállítás: 5-10 fő között, csoportos kiállítás: 11 fő fölött.)

<sup>37</sup> Meg kell adni a megjelenés évét, a kiadvány nevét, lektorált/nem lektorált változatát, nyelvét és a kiadvány jellegét (művészeti antológia, életrajz esetében fel kell tüntetni a szerzőt, a felölelt időszakot.)

<sup>38</sup> Országos bizottságokban, az egyetem szempontjából jelentős szervezetekben/csoportokban való képviselő. Meg kell adni a tevékenység jellegét, helyét és időpontját.